

प्रेषक,

निदेशक,
प्रशिक्षण एवं सेवायोजन
उत्तरांचल, हल्द्वानी (नैनीताल)

सेवा में,

प्रधानाचार्य / आहरण वितरण अधिकारी,
राजकीय औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान युवक, देहरादून ।
उत्तरांचल ।

पत्रांक : डीटीईयू/0202/ब0आ0/02/2006-07/

दिनांक : 12 नवम्बर, 2006

विषय : वित्तीय वर्ष 2006-07, अनुदान संख्या-16, लेखाशीर्षक: 2230-श्रम तथा रोजगार, 03-प्रशिक्षण, 003-दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण, 08-औद्योगिक प्रशिक्षण सलाहकार समिति के अन्तर्गत आयोजनेत्तर के पक्ष में वित्तीय स्वीकृति ।

महोदय,

उपरोक्त विषयक उत्तरांचल शासन देहरादून के शासनादेश सं0-1539/ VIII / 06-684-प्रशि0/2004, दिनांक 28 नवम्बर 2006 के द्वारा रू0-1952 हजार की स्वीकृति वित्तीय वर्ष 2006-07, अनुदान संख्या-16 मुख्य लेखाशीर्षक: 2230-श्रम तथा रोजगार, 03-प्रशिक्षण, 003-दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण, 08-औद्योगिक प्रशिक्षण सलाहकार समिति आयोजनेत्तर हेतु प्राप्त हुई है। प्राप्त स्वीकृति के सापेक्ष रू0-1952 हजार (रू0-उन्नीस लाख बावन हजार मात्र) का बजट आवंटन पत्र निम्न प्रतिबन्धों एवम् निर्देशों के अधीन किया जा रहा है। यह आवंटन प्रथम बार किया जा रहा है ।

2. उक्त धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ एवं शर्तों के अधीन आपके निर्वर्तन पर स्वीकृत की जा रही है कि उक्त मद में आवंटित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाये ।
3. यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने से बजट मैनुवल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों का उल्लंघन होता हो । जहाँ व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, वहाँ ऐसा व्यय सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करके ही किया जाये । व्यय में मितव्ययता नितान्त आवश्यक है, मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों एवम् अन्य आदेशों में निहित निर्देशों का अनुपालन कड़ाई से सुनिश्चित किया जाये। व्यय केवल उन्ही मदों में किया जायेगा जिसके लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है ।।
4. स्वीकृत की गयी धनराशि का उपयोग समयान्तर्गत कर लिया जाये एवं पूर्ण धनराशि का उपयोग 31-03-2007 तक अनिवार्य रूप से कर लिया जाये ।
5. व्यय करते समय स्टोर परचेज रूल्स, डीजीएसएण्डडी, की दरों अथवा शर्तों, टेण्डर/ कोटेशन आदि के विषयक नियमों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा ।
6. कम्प्यूटर आदि का कय एन0आई0सी0 / आई0टी0 संस्तुति अथवा उनके दिशा-निर्देशों का अनुपालन करते हुए किया जायेगा ।
7. उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 के अनुदान संख्या-16, मुख्य लेखाशीर्षक 2230-श्रम तथा रोजगार, 03- प्रशिक्षण, 003-दस्तकारों तथा पर्यवेक्षकों का प्रशिक्षण, 08-औद्योगिक प्रशिक्षण सलाहकार समिति, आयोजनेत्तर के अन्तर्गत उल्लिखित सुसंगत प्राथमिक ईकाईयों के नामें डाला जायेगा ।

(2)

8. आहरण वितरण अधिकारियों द्वारा मासिक व्यय विवरण 11-सी, वी0एम0-08 तथा राजस्व प्राप्ति का जनपद स्तर पर संकलित विवरण एवम् कोषागार से प्राप्त रिकंसिलेशन सीट प्रत्येक दशा में प्रत्येक माह की पांच तारीख तक निदेशालय को अनिवार्य रूप से उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें। विलम्ब से प्राप्त होने वाली सूचना के लिए सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी उत्तरदायी होंगे।

वित्तीय वर्ष 2006-07
लेखाशीर्षक: 2230-03-003-06 आयोजनेत्तर अनुदान सं0-16
(धनराशि हजार रु0 में)

प्रधानाचार्य / आहरण वितरण अधिकारी राजकीय औद्योगिक संस्थान, युवक, देहरादून पूर्व आवंटन	वर्तमान आवंटन	योग	
1	2	3	4
04- यात्रा	0	320	320
07- मानदेय	0	592	592
08- कार्यालय व्यय	0	520	520
15- गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	0	240	240
42- अन्य व्यय	0	240	240
47- कम्प्यूटर अनुरक्षण / सर्वसम्पत्ति स्टेशनरी	0	40	40
योग	0	1952	1952

(रु0 उन्नीस लाख बावन हजार मात्र)

भवदीय,

(टी0 आर0 भट्ट)

निदेशक

प्रमाणित संख्या : 19722-33 / डीटीईयू / 0202 / व0आ0 / 02 / 2006-07 तददिनांकित
प्रतिलिपि :- निम्नांकित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. कोषाधिकारी देहरादून, उत्तरांचल।
2. संशुक्त निदेशक (प्रशि0 / शिक्षु) गढ़वाल मण्डल श्रीनगर।
3. सचिव, श्रम एवम् सेवामयोजन उत्तरांचल शासन देहरादून।
4. मानसंख्याकार, उत्तरांचल देहरादून।
5. जिलाधिकारी देहरादून, उत्तरांचल।
6. आशुक्त गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
7. एन0आई0सी0 सचिवालय परिसर।
8. नियोजन विभाग।
9. वित्त अनुभाग-5, उत्तरांचल शासन, देहरादून।
10. गार्ड फाईल लेखा प्रशिक्षण अनुभाग निदेशालय।

21/11/06
(टी0 आर0 भट्ट)

निदेशक,

श्रम एवं सेवामयोजन

उत्तरांचल, हल्द्वानी (नैनीताल)